

Департамент образования администрации Кстовского муниципального района

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №6 с кадетскими классами»

Принято педсоветом
(протокол №1 от 31.08.2015)

Утверждено
приказом № 111
от 31.08.2015

Положение

о школьной службе примирения

(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Служба примирения является объединением сотрудников психолого-педагогической службы школы и учащихся 8-11 классов, действующим в образовательном учреждении на добровольной основе.

1.2. Служба примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Служба примирения является приоритетным способом реагирования на конфликт. Стороны конфликта могут обратиться в службу примирения для его решения путем переговоров и медиации.

1.4. Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с «Национальной стратегией действий в интересах детей 2012-2017 годы», ФГОС НОО и ФГОС ООО, «Стандартами восстановительной медиации» от 2009 года, данным Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ

2.1. Целями службы примирения являются:

2.1.1. распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм решения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);

2.1.2. помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;

2.1.3. организация в образовательном учреждении гуманного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологий восстановительной медиации.

2.2. Задачами службы примирения являются:

2.2.1. проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных

конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.2. обучение участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

2.2.3. организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологиях восстановительной медиации.

3. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ

3.1. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

3.1.1. принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации;

3.1.2. принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора, согласованного с участниками встречи и подписанного ими. Исключение составляет ставшая известной медиатору информация о готовящемся преступлении;

3.1.3. принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону какого-либо участника конфликта, в том числе администрации. Нейтральность предполагает, что служба примирения, не выясняя вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. При невозможности медиатора сохранять нейтральность из-за личных взаимоотношений с кем-либо из участников конфликта, он должен отказаться от медиации или передать её другому сотруднику.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ

4.1. В состав службы примирения школы могут входить учащиеся 8-11 классов, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации. Состав учащихся определяется на выборной основе в количестве 1-2 человека от класса с учетом мнения классного руководителя.

4.2. Руководителем службы является заместитель директора, направляющий деятельность психолого-педагогической службы школы.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ

5.1. Служба примирения получает информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации образовательного учреждения, членов службы примирения, родителей.

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон им может быть предложена психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы.

5.4. В случае недостаточной квалификации или невозможности обеспечить безопасность процесса медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы. В этом случае образовательное учреждение может использовать иные педагогические технологии.

5.5. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.6. В случае достижения в ходе примирительной программы конфликтующих сторон соглашения, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре.

5.7. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.8. Руководитель службы примирения обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий со школьниками-медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

5.9. Служба примирения рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращения в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.10. По согласованию с администрацией образовательного учреждения и руководителем службы примирения медиаторы могут проводить медиации по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликты родителей и их детей.

5.11. Служба примирения получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Изменения, дополнения вносятся в новую редакцию Положения и не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».

Положение разработано с учетом мнения Управляющего совета

(протокол №1 от 25.08.2015)